

ATENEIO

PORTALE ALICE (referente: patrizia.lenzi@unipi.it)
(sito web: <https://www.studenti.unipi.it/Home.do>)

Entro 80 giorni dalla data di inizio dell'appello di laurea

Nessun adempimento

Entro 30 giorni dalla data di inizio dell'appello di laurea

PORTALE ALICE

1. **Domanda di laurea**
2. **Compilazione questionario di valutazione laureandi AlmaLaurea** - stampare e conservare la ricevuta (file pdf)

Entro 15 giorni dalla data di inizio dell'appello di laurea

PORTALE ALICE

- Conferma della domanda di laurea, caricando:
1. **autodichiarazione con esami** scaricabile da Alice (percorso: Menù>Carriera>Segreteria>Certificati)
 2. **frontespizio della tesi**, generato direttamente dal portale ETD (<https://etd.adm.unipi.it/>) firmato digitalmente dal primo relatore
 3. **ricevuta** di avvenuta compilazione del questionario di valutazione laureandi **AlmaLaurea**

Info dettagliate alla pagina:

<https://www.unipi.it/index.php/laurea-ed-esame-di-stato/item/1616-informazioni-sulla-domanda-di-laurea>

DIPARTIMENTO

PORTALE ATLANTE (referente: simona.puccini@unipi.it)
(sito web: <https://atlante.agr.unipi.it/>)

1. **richiesta inizio attività di tesi** sul Portale

PORTALE ATLANTE

Nessun adempimento

PORTALE ATLANTE

Iscrizione all'appello di laurea:

1. **domanda di iscrizione** alla sessione di laurea sul Portale
2. **Inserire** (non caricare) il **riassunto della tesi**

Info dettagliate alla pagina:

<https://www.agr.unipi.it/adempimenti-amministrativi-relativi-agli-elaborati-finali-dei-cds/>